

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ "ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА
"Ходынское поле"

ПРИКАЗ

13 января 2026 г.

№ 4 /ОД-1

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУК г. Москвы «ПКиО «Ходынское поле» на 2026 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве", в целях организации работы по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении культуры г. Москвы «Парк культуры и отдыха «Ходынское поле» (далее – ГАУК г. Москвы «ПКиО «Ходынское поле»)), **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАУК г. Москвы «ПКиО «Ходынское поле» на 2026 год (далее – План) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по общим вопросам, руководителям структурных подразделений ГАУК г. Москвы «ПКиО «Ходынское поле» обеспечить выполнение соответствующих мероприятий Плана.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Герасимова

Приложение
к приказу Государственного автономного
учреждения культуры города Москвы
«Парк культуры и отдыха
«Ходынское поле» от 13.01.2026 г. № 7/ОД – 1

ПЛАН

мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Государственном автономном учреждении культуры города Москвы «Парк культуры и отдыха «Ходынское поле» на 2026 год

1. Общие положения.

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении культуры города Москвы «Парк культуры и отдыха «Ходынское поле» (далее – Учреждение) на 2026 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. Федерального закона от 28.12.2025 № 505-ФЗ);
- Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»;
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Минтрудом России 08.11.2013);
- Методических рекомендаций по вопросам организации и проведения работы по антикоррупционному просвещению (утв. Минтрудом России 10.09.2025);
- нормативных правовых актов города Москвы в сфере противодействия коррупции.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Основные цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении путём создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;

- исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении;
- формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе Учреждения;
- формирование антикоррупционного сознания работников Учреждения;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- повышение ответственности руководителя Учреждения и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения;
- постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в Учреждении распорядительных документов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения;
- снижение коррупционных рисков в деятельности Учреждения.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором Учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции на 2027 год	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Декабрь 2026 г.	Работа по противодействию коррупции в соответствии с планом
2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на соблюдение сотрудниками Учреждения законодательства в области противодействия коррупции	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Постоянно	Формирование негативного отношения сотрудников Учреждения к коррупционным правонарушениям и несоблюдению ограничений и запретов, установленным законодательством РФ о противодействии коррупции
3	Приведение локальных нормативных актов Учреждения в соответствие с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ и иными изменениями антикоррупционного законодательства	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Март 2026 г.	Актуализированные локальные нормативные акты Учреждения
4	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Ведущий юрисконсульт Учреждения	Март 2026 г.	Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы
5	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Старший специалист по кадрам	При разработке должностных обязанностей работников	Актуализированные должностные инструкции
6	Разработка и утверждение Антикоррупционного кодекса работников Учреждения, содержащего требования к служебному поведению работников	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Февраль 2026 г.	Утвержденный Антикоррупционный кодекс
7	Разработка и утверждение Положения об урегулировании конфликта интересов работников Учреждения	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Февраль 2026 г.	Утвержденное Положение об урегулировании конфликта интересов
8	Разработка и утверждение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Февраль 2026 г.	Утвержденный Кодекс этики

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
9	Утверждение состава антикоррупционной комиссии	Руководитель Учреждения	Март 2026 г.	Обеспечение контроля соблюдения норм антикоррупционного законодательства
10	Проведение оценки коррупционных рисков и актуализация карты коррупционных рисков Учреждения	А.Ф. Мисюра, В.А. Рощупкин	Май 2026 г.	Актуализированная Карта коррупционных рисков, Перечень должностей, подверженных риску коррупции
11	Обеспечение функционирования порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении конфликта интересов (личной заинтересованности)	А.Ф. Мисюра, В.А. Рощупкин	Постоянно	Своевременное реагирование на факты склонения к коррупции и конфликтов интересов
12	Выявление возможных причин и условий для возникновения коррупции при осуществлении закупок, заключении договоров, контроле исполнения договорных обязательств. Выработка решений по устранению таких рисков	А.Ф. Мисюра, В.А. Рощупкин	Постоянно	Обеспечение неукоснительного соблюдения норм при осуществлении закупочной деятельности и заключении договоров
13	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения: — обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); — соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; — обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок	А.Ф. Мисюра, В.А. Рощупкин	Постоянно	Обеспечение неукоснительного соблюдения норм при осуществлении закупочной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
14	Осуществление личного приёма граждан директором Учреждения	Руководитель Учреждения	По графику	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения
15	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Учреждении или нарушений требований к служебному поведению сотрудников Учреждения посредством: – функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; – приёма электронных сообщений о фактах коррупции на официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Поддержка стабильного функционирования указанных средств получения информации	Руководитель Учреждения, А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Постоянно	Обеспечение функционирования системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении сотрудниками Учреждения ограничений и запретов, а также о фактах коррупции
16	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Учреждении	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Постоянно	Оперативное реагирование в случаях коррупционных правонарушений и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности
17	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения сотрудниками Учреждения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Руководитель Учреждения, А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	По каждому случаю	Обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей. Применение соответствующих мер ответственности
18	Контроль за соблюдением Положения об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Постоянно	Предупреждение коррупционных правонарушений, связанных с получением подарков

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
19	Организация профессиональной переподготовки, повышение квалификации сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Старший специалист по кадрам	По мере необходимости	Приобретение теоретических знаний и практических навыков эффективного применения антикоррупционного законодательства
20	Проведение антикоррупционного просвещения работников Учреждения: семинары, инструктажи, размещение информационных материалов	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Не реже 1 раза в полугодие	Повышение уровня антикоррупционной грамотности работников Учреждения
21	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	Старший специалист по кадрам	В течение 5 рабочих дней со дня принятия акта / при приеме на работу	Владение нормами законодательства
22	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Обеспечение неукоснительного соблюдения порядка оказания платных услуг. Профилактика коррупционных проявлений
23	Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества Учреждения	Руководитель Учреждения	Проведение выборочной инвентаризации: июнь, август 2026 г.	Предупреждение коррупционных проявлений
24	Мониторинг исполнения должностных обязанностей сотрудниками на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	А.Ф. Мисюра	Постоянно	Выявление в должностных инструкциях обстоятельств, способствующих увеличению коррупционных рисков
25	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, допустивших нарушения порядка реализации антикоррупционных мероприятий	Руководитель Учреждения	При нарушении порядка реализации антикоррупционных мероприятий	Предупреждение коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
26	Размещение информации об антикоррупционной деятельности Учреждения на официальном сайте	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации о мерах по противодействию коррупции
27	Мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	А.Ф. Мисюра, В.А. Рошупкин	Постоянно	Своевременная корректировка планов проведения антикоррупционных мероприятий
28	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана и представление отчёта о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в Учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2026 г.	Повышение эффективности антикоррупционных мер в Учреждении

Начальник отдела безопасности, ГО и ЧС



А.Ф. Мисюра